



# COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Prot. N. **4654**  
Del **12 SET. 2024**

COPIA

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
N. 353 del Registro generale

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEL 09-09-2024 N. 118

**Oggetto:** "Rafforzamento della capacità di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete SIPROIMI" - Progetto "I Monachicchi" – **Liquidazione fattura n. 29\_24 del 27.08.2024 – I SAL 2024 alla Soc. Coop. Soc. ONLUS NOVASS-CIG A05E828FBC**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 2 del 05.01.2024, prot. 072, con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Servizio II-Amministrativo e Affari Generali;

**VISTO** il T.U.E.L., di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale, esecutiva come per legge, n. 44 del 28/12/2023, avente oggetto: "*Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2024/2026*";

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale, esecutiva come per legge, n. 45 del 28/12/2023, avente oggetto: "*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 e dei suoi allegati*";

**VISTA** la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90:** "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale", art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici.
- art. 6 DPR 62/2013:** "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici;
- art 7 DPR 62/2013:** "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza; sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza".

**ATTESO** che il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

**RICHIAMATI:**

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 – Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'Intesa, conclusa in sede di Conferenza unificata in data 24 luglio 2013, tra Governo, Regioni ed Enti locali per l'attuazione dell'articolo 1, commi 60 e 61, della legge 6 novembre 2012, n. 190, recante Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 72 del 11 settembre 2013; - gli interventi interpretativi forniti, in materia, dal Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- le Linee guida fornite in materia dall'ANCI, pubblicate il 7.11.2012;
- le Disposizioni anticorruzione Anci, pubblicate il 28.03.2013;
- l'Informativa Anci su adozione del piano triennale della corruzione, pubblicata il 23.01.2014;
- le linee guida per la predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2023/2025, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 30.11.2022.
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025, approvato in via definitiva con deliberazione di G.C. n. 79 del 07.08.2023 e modificato con deliberazione di G.C. n. 133 del 28.12.2023.

**DATO ATTO** che il contraente si assume ogni responsabilità in ordine al rispetto della normativa suindicata ed in particolare agli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**Adotta la seguente determinazione:**

**PREMESSO CHE:**

- Con Delibera di Giunta Comunale n. 16 del 10.02.2021 si è deliberata la partecipazione del Comune di Colobrarò all'Avviso Pubblico *"Rafforzamento della capacità di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete SIPROIMI"* pubblicato in data 22.11.2020 dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e Immigrazione - Direzione centrale dei servizi civili per l'immigrazione e l'asilo la cui scadenza era fissata al 22.03.2021;
- Con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 10 del 12.02.2021, è stato approvato lo schema di Avviso Pubblico per Manifestazione d'Interesse, che unitamente agli schemi allegati, prestabiliscono i criteri di selezione del soggetto per la coprogettazione;
- Con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 14 del 4.03.2021, si è proceduto all'aggiudicazione della manifestazione di interesse per la co-progettazione alla NOVASS Società Cooperativa Sociale Onlus con sede legale a Valsinni (MT) alla Via Toscana, n. 10 - Codice fiscale e Partita IVA n. 001142200771 e stabilito che solo a seguito di autorizzazione del progetto da parte del Ministero degli Interni e connessa concessione del relativo finanziamento, si sarebbe proceduto alla stipula di apposita convenzione con il soggetto aggiudicatario;
- Con Delibera di Giunta Comunale n. 32 del 15.03.2021, si è deliberato di:
  - **APPROVARE** la progettazione dei servizi di cui alla domanda da presentare a valere sul Fondo Fami, cui all'AVVISO *"Rafforzamento della capacità di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete SIPROIMI"* pubblicato in data 22.11.2020 dal Ministero dell'Interno, come caricata sul relativo sito FNAsi (<https://fnasilo.dlci.interno.it/sprar/>) ed allegata alla presente;
  - **APPROVARE**, in particolare, il Piano Finanziario Preventivo per complessivi € 249.660,00;
  - **CONFERMARE** la partecipazione del Comune di Colobrarò al predetto Avviso Pubblico, presentando urgentemente la relativa domanda, comunque entro e non oltre, le ore 18.00 del 22/03/2021, in modalità telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma FNAsi (<https://fnasilo.dlci.interno.it/sprar/>);
- In data 17/03/2021 è stata presentata/rilasciata la domanda di partecipazione Codice del Progetto PROG-1744;
- Con Decreto del 1° luglio 2021, prot. 19125, del Ministro dell'Interno Lamorgese, pubblicato in pari data, vengono pubblicati gli elenchi allegati al predetto Decreto relativi ai Progetti Ammessi a Finanziamento e relativa Graduatoria, da cui

emerge che il Progetto presentato dal Comune di Colobrarò risulta ammesso e finanziato per un importo annuale approvato di € 249.660,00, ovvero pari a quello richiesto;

- Con Delibera di Giunta Comunale n. 58 del 13.07.2021 l'Amministrazione Comunale prende atto del Decreto del Ministro dell'Interno Lamorgese del 1° luglio 2021, prot. 19125, pubblicato in pari data, da cui emerge che il Progetto presentato dal Comune di Colobrarò risulta ammesso e finanziato per un importo annuale approvato di € 249.660,00, ovvero pari a quello richiesto;

- In data 23.08.2021 è stata sottoscritta la Convenzione, registrata al n. 08 di Rep., per l'attivazione dei servizi di accoglienza integrata per i minori stranieri non accompagnati sulla base delle previsioni di cui al D.M. 18 novembre 2019 e delle Linee guida ad esso allegate;

- In data 24.08.2021 è stato sottoscritto il Contratto, registrato al n. 09 di Rep., di concessione di comodato d'uso dell'immobile di proprietà comunale denominato "Palazzo Fortunato", per ospitare i minori stranieri non accompagnati;

- In data 24 agosto 2021 al prot. 3926 è stata inviata alla Direzione Centrale del Ministero dell'Interno la comunicazione ai sensi dell'articolo 10 delle linee guida allegate sub A) al Decreto del Ministero dell'Interno 18 novembre 2019, relativo al Progetto 1744 SAI MSNA-Colobrarò per l'avvio delle attività progettuali previste;

- In data 27.08.2021 con il prot. 3964, su richiesta prot. 3938 del 25.08.2021 della Novass Soc.Coop.Soc. ONLUS, è stata rilasciata l'Autorizzazione al Funzionamento per l'attività di "Servizi Socio-Assistenziali per minori e famiglia-Comunità alloggio socio-educativa per minori-Accoglienza minori stranieri non accompagnati (seconda accoglienza);

**DATO ATTO** che dal mese di novembre 2021 sono giunti i minori stranieri non accompagnati ospiti affidati dagli organi di sicurezza al personale della Soc.Coop. Novass;

**VISTA la nota del 23.06.2022 della Segreteria del Servizio Centrale SAI**, acquisita in pari data al protocollo n. 3154/I, **con la quale, chiedeva a ciascun Ente locale interessato di:**

- *Trasmettere la propria volontà di proseguire le attività progettuali;*
- *Indicare la data entro la quale si stima di esaurire le risorse già assegnate;*
- *Indicare la data di proroga, non oltre il 31.12.2023, entro la quale potrebbero proseguire le attività sulla base delle procedure di affidamento che si intendono attivare;*

**DATO ATTO** che con nota-pec del 30.06.2023, protocollo 3308/U, il Responsabile del Progetto ed il legale rappresentante dichiaravano al Ministero, anche considerata la volontà espressa dalla Società Cooperativa Novass - Ente attuatrice del Progetto con nota-pec del 29.06.2022, l'intenzione del Comune di Colobrarò di prorogare il Progetto 1744 - SAI MSNA "I MONACHICCHI", specificando che non necessitava un'ulteriore procedura di gara, in quanto l'ipotesi di prosecuzione risultava già contemplata nella Convenzione in essere;

**VISTO** l'accordo modificativo della determina a procedere del 28 agosto 2022, prot. 9434, con il quale l'Autorità Responsabile FAMI ha autorizzato la **proroga della conclusione del progetto denominato "Rafforzamento della capacità di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete SIPROIMI-SAI" al 31.12.2023**, per cui le attività di progetto potrebbero essere prorogate sino alla predetta data, qualora vi sia la volontà delle parti di proseguire;

**VISTE** le delibere di Giunta Comunale n. 65 del 14.06.2023 e n. 72 del 25.07.2023 di presa d'atto dei decreti del Ministro dell'Interno n. 23405 del 13.06.2023 e n. 31017 dell'8.08.2023 che stabilivano la prosecuzione dei progetti MSNA finanziati con Fondi FAMI rispettivamente al 28 luglio 2023 e al 31 ottobre 2023;

**VISTA** la determina n. 161 del 28.12.2023 con la quale si dispone la rinnovazione della Convenzione 08/2021 con la Soc. Coop. Soc. ONLUS NOVASS per la gestione del Progetto "I Monachicchi" fino al completamento dell'espletamento delle procedure di gara e si impegnano le relative risorse;

**VISTA** la determina n. 117 del 09/09/2024 con la quale si impegnano le risorse destinate alla gestione del Progetto "I Monachicchi" in relazione ai trasferimenti disposti dal Ministero;

**VISTA** la fattura FATTPA 29\_24 del 27.08.2024 di € 93.660,00 compreso IVA 5% per € 4.460,00 soggetta allo split payment ai sensi dell'articolo 17-ter del DPR 633/1972, della NOVASS Società Cooperativa Sociale Onlus con sede legale a Valsinni (MT) alla Via Toscana, n. 10 - Codice fiscale e Partita IVA n. 001142200771 relativa alle spese documentate al I SAL della proroga biennale assegnata dal Ministero, per lo svolgimento del servizio di accoglienza dei MSNA presso la struttura "I Monachicchi";

**ACCERTATO** il regolare svolgimento delle attività del Centro come riscontrabile dalla documentazione trasmessa dal Centro al Comune;

**VERIFICATA** la regolarità della fattura e la regolarità contributiva tramite il DURC acquisito d'Ufficio on-line e serbato in atti;

**RITENUTO** di dover procedere in merito;

**VISTI**, in particolare, i seguenti articoli del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267:

- *l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;*

- l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**RICHIAMATO** l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

**VERIFICATA ed ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione tecnico-amministrativa come espressa dal Responsabile del Servizio competente, nonché la regolarità contabile e finanziaria espressa dal Responsabile del Servizio economico-finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 147 bis del D. Lgs 267/2000;

## DETERMINA DI

- 1. APPROVARE**, tutto quanto su esposto, qui da considerarsi trascritto e parte integrante e sostanziale della presente determinazione, così da costituirne motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge 241/90 e s.m.i..
- 2. RICONOSCERE E QUANTIFICARE** la fattura FATTPA 29\_24 del 27.08.2024 di € 93.660,00 compreso IVA 5% per € 4.460,00 soggetta allo split *payment* ai sensi dell'articolo 17-ter del DPR 633/1972, della NOVASS Società Cooperativa Sociale Onlus con sede legale a Valsinni (MT) alla Via Toscana, n. 10 - Codice fiscale e Partita IVA n. 001142200771 relativa alle spese documentate al I SAL 2024 per lo svolgimento del servizio di accoglienza dei MSNA presso la struttura "I Monachicchi;
- 3. LIQUIDARE E PAGARE** la somma di € 93.660,00 di cui IVA 5% per € 4.460,00, soggetta allo split *payment* ai sensi dell'articolo 17-ter del DPR 633/1972, per la fattura n. FATTPA 29\_24 del 27.08.2024, della NOVASS Società Cooperativa Sociale Onlus per le ragioni dette innanzi.
- 4. DARE ATTO** che il pagamento della fattura di cui innanzi è soggetta allo split *payment* ai sensi dell'articolo 17-ter del DPR 633/1972.
- 5. DI IMPUTARE** la somma di € 93.660,00 al Capitolo 1145.71 del Bilancio 2024.
- 6. DARE ATTO** che alla prestazione è assegnato il CIG **A05E828FBC** che sarà riportato sul mandato di pagamento.
- 7. DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo ed avrà efficacia successivamente al visto (ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.L.vo 18/08/2000, n. 267 del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria e la regolarità contabile.
- 8. DARE ATTO** che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Basilicata entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'aggiudicazione definitiva.
- 9. TRASMETTERE** copia della presente determinazione all' Ufficio Protocollo perché provveda:
  - alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio online del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
  - alla pubblicazione sul sito web del Comune nella specifica sotto-sezione dell'Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.lgs. 33/2013.
  - All'Ufficio Ragioneria per l'emissione del mandato di pagamento.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI  
F.to Dott.ssa. Liliana SANTAMARIA**

1 2 SET. 2024

1 2 SET. 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Liliana SANTAMARIA



1 2 SET. 2024



**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

*(Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)*

Colobrarò, lì

**Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
F.to Dott.ssa Liliana Santamaria**

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE ATTESTANTE LA  
COPERTURA FINANZIARIA**

*(Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e Art. 147/bis D.Lgs. n. 267/2000 ex art. 3 L. 213/2012)*

Colobrarò, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Dott.ssa Rosa Cavallo**

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata in copia all'albo dell'ente il **12 SET. 2024**  
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi. - n. **569** reg.

Colobrarò, lì **12 SET. 2024**



**IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI**

*Dott.ssa Liliana SANTAMARIA*

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO D'UFFICIO**

Colobrarò, lì **12 SET. 2024**



**Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Dott.ssa Liliana SANTAMARIA**